

Objet : **Convocation**

Limogne-en-Quercy,  
Le 22 mai 2026

Madame, Monsieur,

Vous êtes prié(e) d'assister à la prochaine réunion du Conseil Municipal qui aura lieu :

**Le Jeudi 28/05/2026 à 20H00 à la Mairie.**

**ORDRE DU JOUR :**

1. Nomination d'un secrétaire de séance et approbation du PV du 23/04/2026,
2. Délégation de compétence Générale du Conseil-municipal au Maire,
3. Régie de recettes de la piscine municipale,
4. Frais de fonctionnement de l'école publique, de l'ALAE et de la cantine
5. Participation aux frais de scolarité de l'école Saint-Joseph
6. Rénovation de l'éclairage public du bourg
7. Création d'une infrastructure de recharge pour véhicules électriques IRVE
8. Acquisition parcelle AC 229

**Questions et informations diverses**

GR 65

Commissions de travail au sein de la CCPLL

Comptant sur votre présence, je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'assurance de mes sincères salutations.

Le Maire,  
**Jean-Claude VIALETTE**

**POUVOIR**

---

(à transmettre à M. le Maire et au secrétariat de mairie avant la réunion)

[jean-claude.vialette@limogneenquercy.fr](mailto:jean-claude.vialette@limogneenquercy.fr) - [administration.mairie@limogneenquercy.fr](mailto:administration.mairie@limogneenquercy.fr)

Je, soussigné(e) ..... , conseiller municipal de la commune de  
Limogne-en-Quercy, empêché d'assister à la séance du conseil municipal qui se tiendra le .....  
....., déclare donner pouvoir à Mme / M. ....  
pour voter en mon nom au cours de ladite séance pour les points n° .....  
ou pour l'ensemble des points.

Fait à Limogne en Quercy, Le

*signature*